Foi emitida e paga a Guia refererente ao Preço Público de

O Processo foi aberto sem emissão de Guia, tendo em vista tratar-se de assunto que NÃO CONSTA NA TABELA DE PREÇOS PÚBLICOS.

Numero do Processo / Ano:	

, no valor de R\$

REQUERIMENTO PARA ABERTURA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS FÍSICOS - 01/2021

TIPOS DE PROCESSO: DPU DLE Cadastro Digital da Gleba Planta Popular Certidão de Localização na ZUR / ZEU / ZRR (Para descaracterização de Renovação de Alvará de Construção móvel Rural) Licença para Reformas Certidão de Zoneamento (Lei de Uso e Ocupação do Solo) SPP Licenca para Execução de Obras em Vias Públicas Certidão de Módulo mínimo Solicitação de Investidura / Desafetação / Aquisição de Área Pública Aprovação de Projeto Viário/Medida Mitigadora TDC - Transferência do Direito de Construir DAJ SEIV Termo de Compromisso de Medida Mitigadora e Contrapartida Social Certidão de Conformidade para DTB COPASA CARTOGRAFIA Certidão de Dispensa de EIV Certidão de Edificação / Receita Federal Alteração Legislação Urbanistica / Operação Urbana Consorciada Certidão de Divisa Intermunicipal DEUF - FISCALIZAÇÃO Certidão de Localização do Imóvel Licença para Demolição Certidão de Número Certidão para fins de Retificação de Área Certidão de Área, Limites e Confrontações Certidão de Habite-se / Baixa de Construção Certidão de Área Remanescente Outras (Específicar na Observação) Certidão de Demolição NOME DO PROPRIETÁRIO OU POSSUIDOR OU SOLICITANTE CPF / CNPJ: ENDERECO (RUA / Nº / COMPLEMENTO): CIDADE: BAIRRO. CED. E-MAIL: TELEFONE CELULAR: TELEFONE FIXO: TELEFONE REFERÊNCIA DATA: Assinatura(s) do(s) proprietário(s)/possuidor(es): IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL LOTE(S) OU DESCRIÇÃO CONFORME REGISTRO: QUADRA(S) CEP: RAIRRO ENDEREÇO (RUA / Nº / COMPL): MATRICULA: ÁREA DE CONSTRUÇÃO DA EDIFICAÇÃO A SER APROVADA / ANALISADA (m²): ÁREA DO TERRENO A SER Nº PROCESSOS DE APROVAÇÃO: Nº PROCESSOS DE HABITE-SE: PROJETO EXECUÇÃO DE OBRA NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO: Nº CREA: ENDEREÇO (RUA / Nº / COMPL): BAIRRO: CIDADE: E-MAIL: TELEFONE CELULAR: TELEFONE FIXO: TERMO COMPROMISSO [RESPONSÁVEL(IS) TÉCNICO(S)]: DE O(s) responsável(is) técnico(s) concorda(m) com as afirmações prestadas neste requerimento e se responsabiliza(m) pela veracidade das mesmas, sob pena de CANCELAMENTO e ARQUIVAMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Comprometo-me a providenciar as correções no processo dentro dos PRAZOS previstos em lei.
 Os projetos apresentados RESPEITAM as disposições previstas na legislação vigente e demais normas pertinentes. 3) As obras serão executadas APÓS a concessão do respectivo licenciamento e DE ACORDO com o projeto aprovado pelo Município e com a legislação vigente. 4) Caso existam ÁRVORES, CÓRREGOS, NASCENTES ou outros elementos naturais no imóvel ou no entorno, estou ciente de que o projeto e a obra necessitarão de apreciação da SEMMAD. 5) Estou ciente de que compete exclusivamente aos responsáveis técnicos pelo projeto e pela execução providenciar a manifestação dos órgãos federais e estaduais acerca da aprovação e licenciamento requeridos, cumprindo as exigências legais, técnicas e normativas por eles impostas. Assinatura(s) do(s) responsável(is) técnico(s) Data: Observações: AO PROTOCOLO GERAL: Está permitida a abertura deste Processo Administrativo, devendo apenas o Protocolo Geral informar:

Papel e CD (formato .dwg) - Modelo Disponível no Site dpurb.betim.mg.gov.br (SERVIÇOS>Download Atualização da Base>Arquivo para Lançamento) 2) Para todos os processos na Zona Urbana ou Expansão Urbana: juntar também a Certidão Negativa de Débitos Municipais do Imóvel. 3) Modelo Disponível para Download no Site www.dpurb.betim.mg.gov.br DPU - DIVISÃO DE PLANEJAMENTO URBANO		
Levantamento topográfico conforme Observação 1 acima ART do levantamento quitada CD contendo os documentos acima (Levantamento em DWG)	 Formulário Padrão - Cálculo para Acréscimo de Coeficente e N° Pav. (Obs. 3) Cópias das Identidades dos proprietários envolvidos na TDC Autorização para Aprovação de TDC (Observação 3) 	
Certidão de Módulo Minimo	Investidura/desafetação/aquisição de Area Pública	
1 Cópia do Registro atualizado (mínimo de 6 meses)	1 Cópia do Registro das áreas particulares / públicas (mínimo 6 meses)	
Documentação da entidade/ identidade e CPF do interessado Solicitação expressa formulada pelo interessado	2 Levantamento topográfico conforme Observação 1 acima 3 ART do levantamento quitada	
4 Croqui ou levantamento Topográfico,conforme observação 1 acima	4 Memorial descritivo assinado pelo R.T.	
Certidão de Localização na ZUR/ZEU/ZRR (Descaracterização)	Certidão de Zoneamento	
1 Cópia do Registro (mínimo 6 meses)	1 Cópia do Registro atualizado (mínimo 6 meses)	
2 Levantamento topográfico conforme observação 1 acima	2 Croqui de localização, conforme Observação 1 acima	
3 Cópia do FCE		
SEÇÃO DE ANÁLISES DE ESTUDOS DE IMPACTOS DE VIZINHANÇA		
Alteração Legislação Urbanistica / Operação Urbana Consorciada	Certidão de Conformidade para DTB COPASA	
1 Ofício contendo descrição, justificativas, mapas da proposta e minuta do PL 2 Certidão de Aprovação do EIV	1 Formulário DTB-COPASA preenchido 2 Informação Básica impressa	
3 Registros atualizados dos Imóveis	3 Registro atualizado do Imóvel;	
4 CND dos imóveis referentes à quitação de IPTU	4 CND do imóvel referentes à quitação de IPTU	
Certid 1 Ofício contendo atividade e justificativas	dão de Dispensa de EIV 2 Alvarás funcionamento atuais-anteriores / comprov. regularidade atividade	
DLE - DIVISÃO DE LICENCIAMENTO DE EDIFICAÇÕES	SPP - SUPERINTENDÊNCIA DE PROJETOS PÚBLICOS	
Planta popular Modelo:	Aprovação de Projeto Viário/Medida Mitigadora	
1 Registro do Imóvel Atualizado com Certidão negativa de Ônus	1 Certidão de Aprovação do EIV	
2 Titulo útil de Domínio / posse (possuidor não titular no registro de imóvel	2 Levantamento Topográfico da área da intervenção	
Documento de Identidade do proprietário CPF do proprietário ou CNPJ	3 Projetos Executivos (Versão Preliminar) 4 Planilha Orçamentária (Versão Preliminar)	
5 Comprovante de Rendimentos mensais (Renda liquida de ate 3 salários mínimos)	5 Cronograma de Obras (Versão Preliminar)	
6 Certidão negativa de débitos municipais	6 ART do levantamento topográfico	
License Berg Beformes	7 ART do Projeto Executivo	
Licença Para Reformas 1 Cópia do Registro	8 Memorias de Cálculo 9 Memorial Descritivo da Intervenção / Especificações	
2 Projeto Arquitetonico da reforma		
3 ART do Proj. Arqt. 4 ART da Execução da Obra	Licença Para Execução de Obras em Vias Públicas	
5 CND do Imóvel	1 Projeto Executivo	
6 ISS dos Profissionais (PROJ. e Exec.) 7 N° do Processo de Aprov./Habite-se	2 Planta Geral da Intervenção 3 ART de Execução	
THE deliberation of the second	4 ART do Projeto	
Renovação de alvará de construção	5 Memorial Descritivo da Intervenção	
1 Registro do Imóvel atualizado com certidão negativa de Ōnus (min. 6 meses) 2 CPF do proprietário / possuidor / interessado ou CNPJ		
3 ART / RRT de Execução de Obra		
4 LAS (licença ambiental) *Somente acima de 950m² da área edificada		
5 Cópia do Alvará de Construção emitido anteriormente		
DEUF - DIVISÃO DE EDUCAÇAO URBANA E FISCALIZAÇÃO		
Certidão de Habite-se / Baixa de construção - Taxa:	Licença para demolição - Taxa:	
1 CPF do proprietário / possuidor / interessado ou CNPJ 2 ART ou RRT de execução da obra com respectivo ART ou RRT quitado.	1 Registro do Imóvel atualizado com certidão negativa de Ônus (min. 6 meses) 2 Documento de identidade do proprietário / possuidor / interessado	
3 Certidão negativa de débitos Municipais	3 CPF do proprietário / possuidor / interessado ou CNPJ	
Auto de vistoria do corpo de bombeiros (AVCB) para as edificações:	4 Contrato / Estatuto social (se o interessado for pessoa jurídica)	
Residências multifamiliares com acesso coletivo Comerciais / Institucionais / Industriais	5 ART-CREA da execução da obra 6 Planta de situação com as mesmas dimensões e área da edificação a demolir	
(acesso interno usado por mais de um apartamento ou casa)	7 ART-CREA da planta de situação da demolição	
5 Parecer de implantação - Ecos DTT (Transbetim)	8 Certidão negativa de débitos Municipais	
Para Empreendimentos acima de 950 m²		
Cortidão para fine do Potificação do Área. Tava:	Certidão de Demolição - Taxa: 1 Registro do Imóvel atualizado com certidão negativa de Ônus (min. 6 meses)	
Certidão para fins de Retificação de Área - Taxa: 1 Cópia do Registro atualizado (mínimo 6 meses)	2 Documento de identidade do proprietário / possuidor / interessado	
2 Levantamento topográfico conforme Observação 1 acima	3 CPF do proprietário / possuidor / interessado ou CNPJ	
3 ART do levantamento quitada	4 Contrato / Estatuto social (se o interessado for pessoa jurídica)	
4 Memorial descritivo assinado pelo R.T.	Delanta de situação com as mesmas dimensões e área da edificação a demolir ART-CREA da planta de situação da demolição	
DAJ - DIVISÃO DE APOIO JURÍDICO Termo de Compromisso de Medida Mitigadora e Contrapartida Social		
1 Certidão de Aprovação do EIV e Anexos	4 Contrato Social	
2 Certidão de Aprovação de Projeto Arquitetônico	5 Identidade e cpf dos representantes legais	
3 Registro atualizado (mínimo de 6 meses)	6 Procuração dos representantes legais (se for o caso)	
7 Croqui de localização do empreeendimento (imagem do Google)		
CARTOGRAFIA		
	Certidão de área remanescente	
Demais Certidões Descritas nesse Formulário	1 Cópia do Registro atualizado (máximo 30 dias)	
1 Cópia do Registro atualizado (máximo 30 dias)	2 Decreto de desapropriação fornecido pela Procuradoria Geral do Município	
2 Em caso de área apresentar levantamento topográfico	3 Croqui de desapropriação fornecido pela Procuradoria Geral do Município	

TIPOS DE PROCESSO E DOCUMENTAÇÃO

1) Todos os Levantamentos Topográficos e Croquis de Localização devem estar amarrados ao sistema de coordenadas UTM, Datum Sirgas 2000 e fornecidos em

Observações: